

ANEXO 4

SOLICITAÇÃO E PROVIMENTO DE INTERCONEXÃO

1. Geral

- 1.1 Qualquer das Partes poderá, na forma da regulamentação pertinente, solicitar novas Interconexões utilizando o modelo do Apêndice A do presente Anexo.
- 1.2 Cada uma das Partes designará o Ponto Único de Contato (PUC) para recebimento e processamento das solicitações de Interconexão. O PUC terá autoridade e responsabilidade sobre o gerenciamento e manuseio eficientes dessas solicitações. Os PUCs deverão ser oficialmente designados pelas Partes em até 60 (sessenta) dias após a assinatura do contrato.

2. Solicitação de Nova Interconexão

- 2.1 Será considerada como Solicitação de Nova Interconexão, aquela destinada ao estabelecimento da primeira Interconexão de POI ou PPI de uma das Partes em uma determinada Área Local.
- 2.2 Novas Interconexões poderão ser solicitadas nas reuniões de Planejamento Técnico Integrado, conforme disposto no Apêndice A do Anexo 5 deste Contrato, ou em qualquer outra ocasião, em conformidade com os itens 2.2.1 e 2.2.2, abaixo:
 - 2.2.1 Em um prazo de 5 (cinco) dias úteis contados a partir do recebimento de uma solicitação de uma nova Interconexão, a Parte Solicitada confirmará, via Fax, através da Confirmação de Pedido, para a Parte Solicitante, o recebimento da solicitação, em conformidade com o disposto no Regulamento Geral de Interconexão e os procedimentos e obrigações estabelecidos no Contrato.
 - 2.2.2 Em até 5 (cinco) dias úteis contados a partir do recebimento de uma solicitação de nova Interconexão, a Parte Solicitada marcará reunião, para até 10 (dez) dias úteis contados a partir do recebimento da solicitação, para iniciar entendimentos visando estabelecer o detalhamento técnico e elaboração do Projeto de Interconexão, conforme definido no Apêndice B do Anexo 5 deste Contrato e o cronograma de implantação da nova Interconexão.
 - 2.2.3 O prazo a ser acordado entre as Partes para a ativação de uma Interconexão que envolva a implantação de MTL não deverá ser superior a 10 (dez) dias úteis contados a partir da data de ativação do MTL.

3. Solicitação de Alteração de Interconexão

- 3.1 As Partes acordam que as solicitações de alteração de Interconexões existentes, incluindo o cancelamento das mesmas, serão formuladas durante o processo de Planejamento Técnico Integrado, conforme estabelecido no Anexo 5 do Contrato.

4. Procedimentos Relacionados às Interconexões

- 4.1 As Partes definirão conjuntamente um método comum de identificação de circuitos e de rotas para que os mesmos possam ser identificados de forma eficaz.
- 4.1.1 O método comum de identificação de circuitos e de rotas deverá estar definido até no máximo 15 dias antes da data de início dos testes para ativação da primeira Interconexão.
- 4.2 As Partes acordam em discutir o desenvolvimento conjunto de uma interface eletrônica para o acompanhamento dos projetos de Interconexão, o processamento de solicitações de novas Interconexão e solicitações de alterações em Interconexões.

5. Provimento de Interconexão

- 5.1 As Partes proverão as Interconexões dentro dos prazos mutuamente acordados.
- 5.1.1 Para as alterações de Interconexões existentes, respeitado o disposto no item 3.1 deste Anexo 4, as Partes deverão estabelecer as Interconexões, dentro dos prazos acordados nas reuniões de Planejamento Técnico Integrado, em conformidade com os procedimentos estabelecidos no Anexo 5 deste Contrato.
- 5.1.2 No caso de uma das Partes não atender o prazo de fornecimento de Interconexão, mutuamente acordado, estará sujeita a multa por atraso, conforme a Cláusula Nona do Contrato. A Parte em atraso notificará a outra Parte sobre quaisquer atrasos e, quando possível, as Partes estabelecerão conjuntamente uma nova data para a implementação da Interconexão. O estabelecimento conjunto de uma nova data não isenta necessariamente a Parte em atraso das penalidades que possam ser aplicáveis devido ao atraso.


ANEXO 4, APÊNDICE A:

SOLICITAÇÃO DE INTERCONEXÃO

MODELO PARA SOLICITAÇÃO DE INTERCONEXÃO

O modelo de formulário apresentado a seguir, deverá ser utilizado para o encaminhamento das Solicitações de Interconexão a serem formuladas pelas empresas.

A data de recebimento da Solicitação de Interconexão, a ser protocolada pela empresa solicitada, deverá caracterizar o início do prazo a ser acordado para o atendimento, subordinando-se todo o processo às negociações e orientações preconizadas pelo Planejamento Técnico Integrado, em conformidade com o descrito no Anexo 5 do presente Contrato e o disposto no item 2.2 do Anexo 4.

		SOLICITAÇÃO DE INTERCONEXÃO SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO – STFC			
Nº do PEDIDO:			DATA: / /		
EMPRESA SOLICITADA					
RAZÃO SOCIAL: ALPHA NOBILIS CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA.					
CNPJ: 03.593.006/0001-08					
ENDEREÇO: ALAMEDA OURO 309, ALPHAVILLE 09			SANTANA DE PARNAÍBA		CEP: 06540-185 UF SP
EMPRESA SOLICITANTE					
RAZÃO SOCIAL:					
CNPJ:					
ENDEREÇO:					
CIDADE:		CEP:	UF:	FONE:	FAX:
TERMO de CONCESSÃO, AUTORIZAÇÃO ou PERMISSÃO:					
ÁREA de ABRANGÊNCIA GEOGRÁFICA:					
DADOS DA SOLICITAÇÃO DE INTERCONEXÃO					
ÁREA LOCAL da INTERCONEXÃO:					
ENDEREÇO do PONTO de INTERCONEXÃO ou PONTO de PRESENÇA de INTERCONEXÃO:				CEP:	UF:
MODALIDADE de SERVIÇO a SER PRESTADA:					
TIPO de SOLICITAÇÃO: NOVA <input type="checkbox"/> AMPLIAÇÃO <input type="checkbox"/> REDUÇÃO <input type="checkbox"/>			DATA ESTIMADA para ATIVAÇÃO: / /		
ASPECTOS TÉCNICOS DA INTERCONEXÃO					
SIGLA ou PREFIXO DA CENTRAL:			COORDENADAS: LAT (S):		LON (O):
FABRICANTE da CENTRAL:			MODELO:		
FUNÇÃO DA CENTRAL: <input type="checkbox"/> LOCAL <input type="checkbox"/> TRÂNSITO <input type="checkbox"/> LOCAL / TRÂNSITO			INTERFACE DIGITAL: Q ^{DE} de 2Mbit/s:		
BILHETAGEM AUTOMÁTICA: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO		PERDA no ENLACE: (< ou = 1%)			
SINALIZAÇÃO: <input type="checkbox"/> SCC#7 ISUP <input type="checkbox"/> OUTRA		ESPECIFICAR:		RECURSOS de NUMERAÇÃO:	
ABRANGÊNCIA do PONTO de INTERCONEXÃO ou PONTO de PRESENÇA de INTERCONEXÃO:					
RESPONSÁVEL TÉCNICO-OPERACIONAL:					
FONE:		FAX:		Correio Eletrônico:	
REPRESENTANTE LEGAL DA SOLICITANTE					
NOME:					
FONE:		FAX:		Correio Eletrônico:	
ENDEREÇO:			CIDADE:		CEP: UF:
ASSINATURA:					